

Училищна програма

за намаляване на броя на учениците преждевременно напуснали училище

I. Анализ на проблема:

Начално училище „Отец Паисий е средишно училище, в което през изминалата учебна година се обучаваха **210** ученици. В сравнение с преходната година общият брой отсъствия почти се запазва, но се увеличава броят на неизвинените отсъствия. Причините за това са от различен характер. Те са предимно икономически и социални, но могат да се определят и като психологически и етнокултурни.

Въз основа на проведени изследвания и анализи на ученическите нагласи се формират няколко основни причини, водещи до напрана на неизвинени отсъствия от учебните часове като:

- Недостатъчен или липса на контрол от страна на родителите на учениците;
- Относително лесно набавяне на медицински документ;
- Липса на интерес към някои от изучаваните предмети;
- Не е за пренебрегване и фактора умора, който се натрупва към края на учебния ден особено за ученици, които пътуват от селата.

II. Основни цели :

1. Намаляване броя на отсъствията в училище и повишаване мотивацията за учене.
2. Привличане и работа с родители на деца в риск от отпадане и ниски образователни резултати.
3. Създаване на положителни нагласи към учебния процес и активно участие в живота на училищната общност.

III. Дейности :

1. Проучване чрез анкети и интервюта сред ученици, учители и родители основните причини за отсъствията на учениците.

Срок: м.ноември

Отг. класни ръководители

2. Изготвяне на регистъра на застрашени ученици от отпадане поради отсъствия и неусвоен учебен материал.

Срок: постоянен

Отг. Класни ръководители

3. Мерки за намаляване на отсъствията на учениците:

3.1. Разговори с отделния ученик и неговия родител и откриване на причините.

Срок: постоянен

Отг. класни ръководители

3.2. Декларирине на желание за промяна от страна на ученика и съдействие от страна на родителя за преодоляване на причините /при необходимост се прилага индивидуална корекционна програма/ .

Срок: постоянен

Отг. Класни ръководители

Директор

3.3. Включване на извънкласни дейности и предоставяне на възможност за включване в дейности за допълнително обучение.

Срок: в началото на учебната година

Отг. Класни ръководители

Директор

3.4. Провеждане на дискусии в класа и училището за анализиране на причините и актуализиране на приетите мерки.

Срок: в началото на учебната година и втори срок

Отг. Класни ръководители

Директор

3.5 Изграждане на училищна информационна система за получените извинени и неизвинени отсъствия по класове.

Срок: 30.11

Отг: Комисията по проекта

Директор за изграждането,

Класни ръководители за попълването;

3.6. Завишен контрол от страна на училищното ръководство за реалното отразяване на отсъствията на учениците. Ежемесечна проверка на училищната документация, свързана с извиняването на отсъствията на учениците.

Срок: всеки месец

Отг: Ръководството

3.7. Осигуряване на средства за изхранване в стола на училището на застрашени от отпадане ученици поради нисък социално икономически статус по предложение на класния ръководител.

Срок: в началото на учебния срок

Отг. Директор

3.8. Изпращане на уведомителни писма до дирекция „Социално подпомагане” за учениците, допуснали повече от пет неизвинени отсъствия в рамките на един месец.

Срок: в началото на месеца

Отг. Класни ръководители

3.9. Определяне на награден фонд за стимулиране на ученици без отсъствия и паралелки с най-малък брой отсъствия за срок, година.

Срок : два пъти в годината

Отг: Директор

4. Мерки за привличане вниманието на ученика в училище и повишаване мотивацията му за учене.

4.1. Провеждане на реални консултации с ученици, застрашени от отпадане поради неусвоен учебен материал.

Срок: седмично, по изготвен график

Отг. Учителите

4.2. Използване на различни ИКТ методи в учебните часове.

Срок: постоянен

Отг. Учителите

4.3. Разработване, апробиране и споделяне на добри учителски практики от педагогическия персонал.

Срок : 20.12

Отг. Главен учител

Председатели на МО

4.4. Повишване на квалификацията на учителите за по-ефективна комуникация с ученик и родител. Връзка с училищното настоятелство.

Срок: постоянен

Отг. Ръководството

4.5. Предоставяне на свободен достъп за използване на компютърните кабинети и училищната спортна база извън учебните часове по време на учебната година.

Срок: постоянен

Отг. Ръководство

Директор

4.6. По-ефективно използване възможностите на ученическото самоуправление като на ученици с голям брой неизвинени отсъствия се предложи да бъдат учители за един ден по любим учебен предмет.

Срок: април-май

Отг. Учителите, Класни ръководители

4.7. Подкрепа на ученици, засташени от отпадане от негови връстници / прикрепване и оказване на помощ при усвояване на пропуснат материал/.

Срок: постоянен

Отг. Отговорник на класа,

Класни ръководители

4.8. Полагане на допълнителни грижи към ученици, застрашени от отпадане от страна на възпитателите в ПИГ - провеждане на консултации с ученици и родители.

Срок: постоянен

Отг. Възпитателите

4.10. Осигуряване на средства за учебни помагала на застрашени от отпадане ученици в пради нисък социално икономически статус по предложение на класния ръководител.

Срок: в началото на уч.година

Отг. Класни ръководители

Директора

5. Мерки за подкрепа на учениците в риск с участието на родителите .

5.1. Разработване и публикуване в сайта на училището на цикъл от теми за родители, целта на който е да се помогне да се справят с проблемите на тинейджърите.

Срок: постоянен

Отг. Главен учител

Класните ръководители

5.2. Провеждане на учителско-родителска среща с конкретен зов за помощ, посветена на 5 октомври - международния ден на учителя .

Срок: постоянен

Отг. Главен учител

Директор

5.3. Провеждане на тематични срещи с родители по проблемите на отговорността за възпитанието и образованието на децата и общите задължения на

родителите.

Срок: постоянен

Отг. Директор

5.4. Създаване на условия за осъществяване по-добър контакт на класния ръководител с родителите – телефон, транспорт до друго населено място за ефективна комуникация с родителя.

Посещения по домове.

Срок: постоянен

Отг. Директор

5.5. Възобновяване на инициативата „Ден на отворените врати”, в който родителя може да присъства в учебния час.

Срок: началото на втория срок

Отг. Директор

Директор:
/Св. Стоева/